



รายงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

จัดทำโดย
กลุ่มบริหารงบประมาณ



โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม
ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อโครงการ

.....โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ.....

ชื่อกิจกรรม

.....กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2567.....

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน).....กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา.....มาตรฐานที่..1 ตัวบ่งชี้ 1.1.....

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่...1.....

2. วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 เพื่อส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ของผู้เรียน

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักการแก้ปัญหาและมีเจตคติต่อวิทยาศาสตร์

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม...นายเกียรติศักดิ์ รัตนคุณศาสน์.....

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม..26 มีนาคม พ.ศ. 2567 – 31 สิงหาคม พ.ศ.2567

5. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม..โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม.....

6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน (✓) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน

() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ

7. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน.....17,500..(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)..... บาท

ใช้จ่ายจริง จำนวน.....17,500..(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน).....บาท

คงเหลือ จำนวน.....0.....บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

(✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ 79)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

(✓) สูงกว่าเป้าหมาย

() ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย

() ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

- มีโรงเรียนอยากให้มีตลาดนัดธรรมดา/ไร่ เพิ่มการหล่อ
ทวักทอยสำหรับนักเรียนกลาง กิจกรรมแล้ววันจันทร์กลาง

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

- นำแนวคิดตามรู้เพิ่มเติม และแปลลงในในการทำกิจกรรมใน
แนว-ลุ่มภูมิทัศน์ทางนักเรียน

11. งานที่จะดำเนินงานต่อหลังจากการดำเนินการ/กิจกรรม

- ศึกษาแนวคิดโรงเรียนเพิ่มเติม และแปลลงในทำตามตามสนใจของ
โรงเรียน

ลงชื่อ.....

ก.รศ.

ผู้รายงาน

(นายเกียรติศักดิ์ รัตนคุณศาสน์)

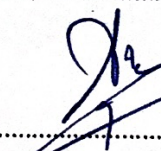
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- ทราบ

- นำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาต่อไป

ลงชื่อ.....



(นางสาวสุพัตรา ปิดจะยัง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่าหว้าวิทยาคาร

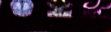
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ภาพการเข้าร่วมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ 2567 ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ.2567



ภาพการเข้าร่วมการแข่งขัน สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ 2567
ณ โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร วันที่ 14 - 20 สิงหาคม พ.ศ.2567





คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ
 วิทยาเขตราชบุรี

นายสมชาย ดวงศรี

ได้เข้าร่วม
 งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 40 ประจำปี 2567
 ระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม พ.ศ.2567
 ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ




(นายสมชาย ตรีทิพย์ ปณณณ)
 ควบคุมงานวิทยาศาสตร์





คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขอขอบพระคุณถึงผู้สนับสนุน

นางสาวสุพัตรา บิดจะยั้ง

ได้เข้าร่วม

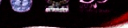
งานศิลปวิทยาการแห่งชาติ ครั้งที่ 40 ประจำปี 2567

ระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม พ.ศ.2567

ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(ภาพถ่ายจาก ดร.ไพโรจน์ ปรมะณี)

คณะวิทยาศาสตร์



คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขอเชิญเข้าร่วมงานนิทรรศการว่า

นายรักษัย แก้วยอด

ได้เข้าร่วม

งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 40 ประจำปี 2567

ระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม พ.ศ.2567

ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม





Scan QR Code



(ศาสตราจารย์ ดร.รักษัย แก้วยอด)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์





คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขอขอบคุณที่สนใจสมัครรับตำแหน่งนักศึกษา

นายวัฒนา ปะกิดา

ได้ยื่นใบสมัคร

งานรับสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 40 ประจำปี 2567
ระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม พ.ศ. 2567
ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม






 (ศาสตราจารย์ ดร.โสฬส ปะมอม)
 คณบดีมหาวิทยาลัย



มหาวิทยาลัยมหาวชิราลงาม

ขอเชิญโรงเรียนในเครือข่าย

งานนิทรรศการ เนื่องวันวิสาขบูชา

ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยมหาวชิราลงาม

วันเสาร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



ได้เข้าร่วม

งานนิทรรศการงานวันวิสาขบูชา ครั้งที่ ๔๐ ประจำปี ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาวชิราลงาม





(ศาสตราจารย์ ดร. วิไลพรณ์ ปิ่นดวง)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์









คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ขอขอบคุณที่ร่วมจัดกิจกรรมนี้เพื่อสังคมว่า

นายประถม ทิ้งแสน

ได้เข้าร่วม
งานศิลปะวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 40 ประจำปี 2567
ระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม พ.ศ.2567
ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล






 (ศาสตราจารย์ ดร.ประพนธ์ ปะระณ)
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการวันแม่แห่งชาติ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร อำเภอบรบือ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บทนำ

เนื่องในโอกาส ๑๒ สิงหาคม ของทุกปีเป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ซึ่งทางราชการได้จัดให้เป็นวันแม่แห่งชาติ เมื่อถึงวาระสำคัญ “วันแม่” ควรที่พวกเราชาวไทยทั้งหลายได้รำลึกถึงพระคุณแม่ และบูชาความรักของแม่ร่วมกัน เพื่อให้เป็นสิริมงคลแก่ตนเองและเป็นที่ภาคภูมิใจของผู้ให้กำเนิด โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร และฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดย

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จึงได้จัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันแม่แห่งชาติขึ้น

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเห็นความสำคัญและความจำเป็นที่ควรดำเนินโครงการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการวันแม่แห่งชาติอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

คำนำ

การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในสถานศึกษานอกจากจะให้ผู้เรียนได้ศึกษาเนื้อหา ในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แล้ว ยังต้องเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ โดยเฉพาะวันเฉลิมพระชนพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อแสดงออกให้เห็นถึงความกตัญญูทวาทิตต่อผู้มีพระคุณ ในการทำกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ และตระหนักถึงความสำคัญและซาบซึ้ง โดยเห็นคุณค่าของวันสำคัญดังกล่าว ซึ่งควรดำรงเอกลักษณ์ และเป็นมรดกของชาติสืบไป

การจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคารโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากร นักเรียน ประชาชนในชุมชนได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันแม่แห่งชาติทุกปี

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

สารบัญ

บทนำ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบประเมินผลการดำเนินงาน	๑
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์	๒
สรุปผลในภาพรวม	๖
ภาคผนวก	๗

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ วันแม่แห่งชาติ

ชื่อกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปี
หลวงวันแม่แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน) กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๒ สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ , ๑.๒

มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ , ๓.๒ , ๓.๓

๑.๓ สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่ ๒

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมของวันสำคัญของชาติศาสนา

๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ร่วมอนุรักษ์และสืบสาน
วัฒนธรรมของชาติต่อไป

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาการ อำเภอเบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๖. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน (✓) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน (✓) การพัฒนาการเรียนการสอน

(✓) การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ

๗. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
ใช้จ่ายจริง จำนวน	๕,๙๕๐	บาท
คงเหลือ จำนวน	๕๐	บาท

๘. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

(✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐-ร้อยละ ๗๙)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

(/) สูงกว่าเป้าหมาย เพราะเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและลักษณะอันพึงประสงค์
สำหรับนักเรียน

- () ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
- () ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย
- () ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

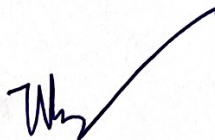
๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

- เพิ่มเติมงบประมาณในการจัดโครงการ

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม

- ติดตามผลการดำเนินการคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนและนำมาปรับปรุงในการจัดกิจกรรม
ในครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวพิชญชาพร สิมหาบุตร)

วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

— เพื่อโปรดทราบ คุณครูพิชญชาพร สิมหาบุตร ส่วนงานแผนโครงการ วันแม่แห่งชาติ

(ลงชื่อ)



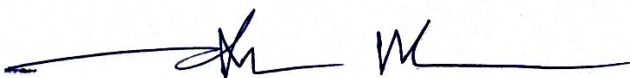
(นางสาวสุพัตรา ปิตจะยัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)



(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารนี้เป็นเอกสาร...

โดย...

...

...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

ภาคผนวก

- โครงการ

- คำสั่ง

- เอกสารอื่น

รายละเอียดวัสดุ ครุภัณฑ์ งาน/โครงการ

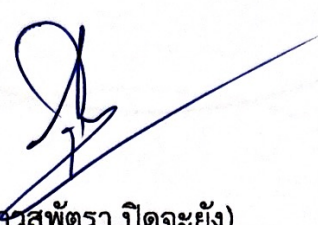
ประเภทของงบประมาณ ☐ เงินนอกงบประมาณ/เงินจากนักเรียน/เงินรายได้/ ☐ เงินงบประมาณ/เงิน

อุดหนุน

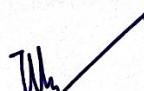
☐ วัสดุ ☐ ครุภัณฑ์ ☐ ค่าตอบแทน ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ชื่อโครงการ วันสำคัญ

ที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน
๑	กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ นักเรียนแต่ละคนต้อง ใช้จ่าย ดังนี้ จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑ วัน (ม. ๑-๖) ที่โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร ค่าใช้จ่ายดังนี้			
	๑. ปากกา	๖๐	๕ โหล	๓๐๐
	๒. ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม	๒๕	๑๕๒	๓,๘๐๐
	๓. ค่าดอกมะลิ	๑๐	๓๐	๓๐๐
	๔. กระดาษเกียรติบัตร	๑๕๐	๒ รีม	๓๐๐
	๕. กระดาษสีฟ้า	๑๕	๑๒ แผ่น	๑๘๐
	๖.กระดาษสีเขียว	๑๕	๖ แผ่น	๙๐
	๗.กระดาษสีชมพู	๑๕	๖ แผ่น	๙๐
	๘.กระดาษสีเหลือง	๑๕	๖ แผ่น	๙๐
	๙.สมุด	๒๔๐	๓ แฟ้ม	๗๒๐
	๑๐.กาวกระปุกเล็ก	๒๐	๔ กระปุก	๘๐
	รวมค่าใช้จ่าย			๕,๙๕๐

กลุ่มสาระ/งาน/ฝ่าย	งานแผนงาน	งานพัสดุ
ลงชื่อ (นางสาวพิชญ์ชาพร สิมหาบุตร) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	☒ มีในแผนปฏิบัติการ ☐ ไม่มีในแผนปฏิบัติการ ลงชื่อ  (นางสาวสุพัตรา ปิตจะยัง) หัวหน้าแผนงาน	พัสดุตามรายการข้างต้น ☒ จัดซื้อได้ด้วยเงินอุดหนุน/รายได้ ☐ จัดซื้อไม่ได้ด้วยเงินอุดหนุน/รายได้ ครุภัณฑ์ที่ขออนุมัติ ☐ ไม่สามารถจัดซื้อได้ ☐ จัดซื้อได้ด้วยเงินอุดหนุน/รายได้ ราคาควบคุม..... บาท ลงชื่อ  (นายรักษัย แก้วยอด) เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ



(นางสาวพิชญ์ชาพร สิมหาบุตร)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้เสนอโครงการ

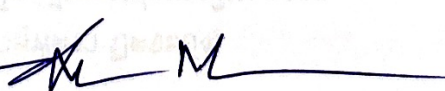
ลงชื่อ



(นางสาวสุพัตรา ปิตจะยัง)

รองผู้อำนวยการ โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ลงชื่อ



(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ภาพกิจกรรม
วันแม่แห่งชาติ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗









แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกิจกรรม ด้านภัยยาเสพติด

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน) งานกิจการนักเรียน

๑.๒ สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ , ๑.๒

มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ , ๓.๒ , ๓.๓ , ๓.๔ , ๓.๕

๑.๓ สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่ ๑ , ๒ , ๓

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในทุกด้านอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีกระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือที่มีคุณภาพ

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายประถม ทิ้งแสน

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๖. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

- () การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ
() การศึกษาดูงาน (✓) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน
() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ

๗. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ใช้จ่ายจริง จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
คงเหลือ จำนวน	๐	บาท

๘. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- (✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐-ร้อยละ ๗๙)
() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- (✓) สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ
เป็นกิจกรรมที่นักเรียนได้ช่วยเหลือเพื่อนและกิจกรรมด้านยาเสพติด
() ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
() ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย
() ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- งบประมาณไม่เพียงพอในการจัดกิจกรรม

๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

- เพิ่มเติมงบประมาณในการดำเนินงาน

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

- ติดตามผลการนำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียนและนำมาปรับปรุงในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นายประม ทังแสน)

วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายสมร งามยิ่งไพศาล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

ชื่อกิจกรรม ช่อมแซมยานพาหนะส่วนกลาง

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน) งานกิจการนักเรียน

๑.๒ สอนงมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖

๑.๓ สอนงกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่ ๓

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อให้ยานพาหนะส่วนกลางพร้อมใช้ในการบริการนักเรียนและชุมชน

๒.๒ เพื่อดูแลรักษารถยนต์ส่วนกลางให้มีความปลอดภัยขณะใช้งาน

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายประถม ทิ้งแสน

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๖. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน () การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน

() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม (✓) อื่นๆ

๗. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน	๒๘,๐๐๐	บาท
ใช้จ่ายจริง จำนวน	๒๘,๐๐๐	บาท
คงเหลือ จำนวน	๐	บาท

๘. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

(✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐-ร้อยละ ๗๙)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

(✓) สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ

เป็นกิจกรรมที่ให้บริการนักเรียนและชุมชน

() ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)

() ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย

() ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- งบประมาณไม่เพียงพอในการจัดกิจกรรม

๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

- เพิ่มเติมงบประมาณในการดูแลในรอบต่อไปเพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

- ติดตามผลการนำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงใช้

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

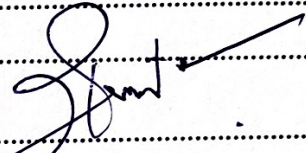
(นายประถม ทิ้งแสน)

วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายถาวร งามยิ่งไพศาล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุพัตรา ปิตจะยั้ง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่าขวัญวิทยาคาร

วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี

ชื่อกิจกรรม โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน) งานกิจการนักเรียน

๑.๒ สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ , ๑.๒

มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ , ๓.๒ , ๓.๓ , ๓.๔ , ๓.๕

๑.๓ สนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่ ๑ , ๒ , ๓

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายประถม ทิ้งแสน

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม วัดพระธาตุพนมวรมหาวิหาร อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม
อนุสรณ์สถานโฮจิมินห์ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

๖. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

- () การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ
(✓) การศึกษาดูงาน (✓) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน (✓) การพัฒนาการเรียนการสอน
() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ

๗. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน	๕๕,๐๐๐	บาท
ใช้จ่ายจริง จำนวน	๕๕,๐๐๐	บาท
คงเหลือ จำนวน	๐	บาท

๘. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- (✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐-ร้อยละ ๗๙)
() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- (✓) สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ
เป็นกิจกรรมที่นักเรียนสนใจเพราะได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
() ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
() ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย
() ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- การพานักเรียนเดินทางไปเข้าร่วมโครงการงบประมาณยังไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

- เพิ่มเต็มงบประมาณในการดำเนินงาน

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

- ติดตามผลการนำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียนและนำมาปรับปรุงในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นายประถม ทิ้งแสน)

วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายจาวร งามยิ่งไพศาล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นางสาวสุพัตรา ปิตจะยั้ง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี

ชื่อกิจกรรม ค่ายคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในรัชกาลที่ ๑๐

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน) งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

๑.๒ สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ , ๑.๒

มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ , ๓.๒ , ๓.๓ , ๓.๔ , ๓.๕

๑.๓ สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่ ๑ , ๒ , ๓

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักธรรมของศาสนา สร้างจิตสำนึกที่ดีงาม มีศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น
ในด้านความอดทน ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ กตัญญู ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ ห่างไกลอบายมุข

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายประถม ทิ้งแสน

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ศาลาธรรม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร ตำบลคำพิ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๖. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

- ☒ การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ
() การศึกษาดูงาน ☒ การพัฒนาศักยภาพนักเรียน ☒ การพัฒนาการเรียนการสอน
() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ

๗. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
ใช้จ่ายจริง จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
คงเหลือ จำนวน	๐	บาท

๘. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- ☒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐-ร้อยละ ๗๙)
() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

(/) สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและลักษณะอันพึงประสงค์สำหรับนักเรียน

() ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)

() ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย

() ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- สถานที่ที่ไม่หลากหลายในการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้มีความหลากหลายในการเรียนรู้

๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

- จัดให้มีการนำนักเรียนออกศึกษานอกสถานที่เพื่อแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

- ติดตามผลการดำเนินการคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนและนำมาปรับปรุงในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายประม ทังแสน)

ผู้รายงาน

วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายถาวร งามยิ่งไพศาล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุพัตรา ปิตจะยัง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓.....

1. ชื่อโครงการ

วิทยากรในท้องถิ่น (โครงการอนุรักษ์ท้องถิ่น)

ชื่อกิจกรรม

อนุรักษ์ท้องถิ่น

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน)..... ทัศนศึกษา

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่..... 1 ฉบับที่ 1.1, 1.2 และ 3 ฉบับที่ 3.2

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่..... 2

2. วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้จากวิทยากรในท้องถิ่น

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับท้องถิ่น

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับท้องถิ่น

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม..... ทัศนศึกษา

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... ตลอดภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๓)

5. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... โรงเรียนเทศบาลวัด...

6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ

(/) การศึกษาดูงาน () การพัฒนาศักยภาพนักเรียน (/) การพัฒนาการเรียนการสอน

(/) การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม

() อื่นๆ

7. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน..... 2,000บาท

ใช้จ่ายจริง จำนวน..... 2,000บาท

คงเหลือ จำนวน..... -บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

(/) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ 79)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

() สูงกว่าเป้าหมาย

() ร้อยละ 60 - ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย

(/) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางณัฐนา เมืองสีสะเกษ)

วันที่

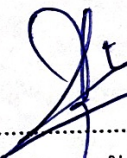
เดือน

พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

— ธานี

ลงชื่อ



(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

วันที่

31

เดือน

สิงหาคม

พ.ศ.

2568

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗.....

1. ชื่อโครงการ

ตามรอยศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ชื่อกิจกรรม

การจัดทำแผนผังโรงเรียน

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่มสาระ/งาน)..... ภาคนอกห้อง

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัด 1.1, 1.2, มาตรฐานที่ 3

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่..... 2

2. วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้สืบสานวัฒนธรรม มีทักษะอาชีพ ตามรอยศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

2.2

2.3

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม..... นางณัฏฐา นันทวงษ์

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... ช่วงเทอม ๒๕๖๗ - สิ้นเทอม ๒๕๖๘ (ตลอดปีการศึกษา)

5. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... โรงเรียนเทศบาลวัดจันทาราม

6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา (✓) การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน (✓) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน (✓) การพัฒนาการเรียนการสอน

() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม (✓) อื่นๆ..... จัดทำแผนผังโรงเรียน

7. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน..... 5,000บาท

ใช้จ่ายจริง จำนวน..... 5,000บาท

คงเหลือ จำนวน..... -บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

(✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ 79)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

() สูงกว่าเป้าหมาย

() ร้อยละ 60 - ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย

(✓) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางณัฐชา เนืองสิทธิ์)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

— วิชา —

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุพัตรา ปิดจะยัง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร
วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

1. ชื่อโครงการ

สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นโครงการอนุรักษ์ท้องถิ่น

ชื่อกิจกรรม

สำรวจแหล่งเรียนรู้และทะเบียนวิชาการท้องถิ่น

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่มสาระ/งาน) งานแนะแนว

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัด 1.1, 1.2

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่ 2

2. วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 เพื่อจัดทำทะเบียนสถานศึกษาในท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น

2.2 จัดทำข้อมูลแหล่งเรียนรู้และทะเบียนวิชาการท้องถิ่น

2.3 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายสุวิทย์ ใจดี

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๘

5. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนสาธิตกรุงเทพ

6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() การฝึกอบรม

() การประชุมสัมมนา

() การจัดนิทรรศการ

(✓) การศึกษาดูงาน

() การพัฒนาศักยภาพนักเรียน

() การพัฒนาการเรียนการสอน

(✓) การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม

(✓) อื่นๆ สร้างเครือข่ายกับภาคีที่เกี่ยวข้อง การจัดทำทะเบียน

7. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน - บาท

ใช้จ่ายจริง จำนวน - บาท

คงเหลือ จำนวน - บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ 79)

(✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

() สูงกว่าเป้าหมาย

(✓) ร้อยละ 60 - ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย

() ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

มีปัญ/อุปสรรคในเรื่องการดำเนินงานในส่วนของการดำเนินงาน และวิธีการดำเนินงาน
ขาด การติดตามที่ไม่เหมาะสม.

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางณัฐนา เนืองสิทธิ์)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

— ทธป

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่าขวัญวิทยาคาร

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗.....

1. ชื่อโครงการ

กิจกรรมจิตตนาถนึ่งสัปดาห์

ชื่อกิจการกรม

กิจกรรมที่ 11: เกมกระดาน (Board Game)

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ(งาน)).....ห้องสมุด

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ^{1.1} ~~1.1~~ ^{1.1}

1.3 สมองกลยุทธหลักของโรงเรียน ข้อที่.....¹

2. วัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงผลกระทบของมลพิษทางอากาศที่มีต่อสุขภาพ มีแบบแผนที่ชัดเจนต่อการเรียนรู้

2.1 เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปฏิบัติงานและโครงการอื่น ๆ ของกองฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2.2. หมอกลงในหม้อให้เดือดแล้วค่อย ๆ ใส่ใบตำละเอียด และใส่น้ำตาลในหม้อให้เดือดอีกครั้ง
2.3. หมักให้เย็นในตู้เย็นแล้วค่อย ๆ ใส่น้ำตาลในหม้อให้เดือดอีกครั้ง แล้วค่อย ๆ ใส่น้ำตาลในหม้อให้เดือดอีกครั้ง

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม..... ๑๕๗/๒๕๖๓ ๒๕๖๓

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม, พฤษภคม 258 - 2 โคม 2589 (ตลอดปีการศึกษา)

5. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....โรงเรียนเพลินพัฒนา

6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ

() การศึกษางาน (/) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน

() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม

7. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน.....10,000.....บาท

ใช้จ่ายจริง จำนวน.....10,000.....บาท

คงเหลือ จำนวน.....บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

(✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ 79)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

() สูงกว่าเป้าหมาย

() ร้อยละ 60 - ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย

(๑) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางลัดดา หึงวงสิทธิ์)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- ทรท/

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่าาววิทยาคาร
วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา 2567.....

1. ชื่อโครงการ

กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน

ชื่อกิจกรรม

เทคโนโลยีรักการอ่าน

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน) ห้องสมุดโรงเรียน

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่ 1

2. วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดแรงจูงใจรักการอ่าน และใช้เวลาร่วมกับครอบครัว (ชม)

2.2 ส่งเสริมให้พ่อแม่รักการอ่าน เน้นดูแลดูแลแม่ (ชม) ให้ได้จากการอ่าน

2.3

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

นางสาว นฤมล นิลสิงห์

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม

พฤษภาคม 2567 - มิถุนายน 2568

5. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ห้องสมุดโรงเรียน / ศาลาประชาคม

6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน (/) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน (/) การพัฒนาการเรียนการสอน

() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม

() อื่นๆ

7. งบประมาณ

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน 2,000 บาท

ใช้จ่ายจริง จำนวน - บาท

คงเหลือ จำนวน - บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ 79)

(/) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

() สูงกว่าเป้าหมาย

() ร้อยละ 60 - ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย

() ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

(/) ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาในเรื่องการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กวดหมายการเงินมีหลาย และระยะเวลาในการดำเนินงาน
ไม่ได้เป็นเพียงพอ.

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

มีข้อเสนอแนะให้กรมการคลังพิจารณาจัดตั้งกองกลางการเงินในแต่ละวัน
โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดตั้งบัญชีและบันทึกผลการปฏิบัติงาน.

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสุพัตรา ปิตะยัง)

วันที่

เดือน

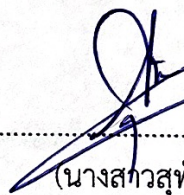
พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

- ทราบ

และขอเสนอแนะให้กรมการคลังพิจารณา

ลงชื่อ



(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่าขวัญวิทยาคาร

วันที่ 31

เดือน

มีนาคม

พ.ศ.

2568

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกิจกรรม ปฐมนิเทศนักเรียน และประชุมผู้ปกครอง

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ นายถาวร งามยิ่งไพศาล

๑.๒ สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๓ สอนองกลยุทธ์หลักของโรงเรียนข้อที่ ๕

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนและโรงเรียน

๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและวางแผนร่วมกับทางโรงเรียนในการพัฒนา ดูแลนักเรียนให้เป็นคนดี เก่ง มีสุข

๓. เพื่อให้ผู้ปกครอง และ นักเรียนรับทราบนโยบาย และแนวปฏิบัติของโรงเรียน

๔. เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการอบรมเลี้ยงดูบุตรหลานในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง

๓. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายถาวร งามยิ่งไพศาล

๔. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม หอประชุม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

๖. ลักษณะกิจกรรม

- () การฝึกอบรม (✓) การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ
() การศึกษาดูงาน () การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน
() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ

๗. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(เอกสารดังแนบ)

๘. ความสำเร็จของการดำเนินงานกิจกรรม

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- ☒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
- ☐ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐ – ร้อยละ ๗๙)
- ☐ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- ☐ สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ
- ☒ ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
- ☐ ร้อยละ ๖๐ – ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย
- ☐ ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

-

๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

-

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ

ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อดูสภาพครอบครัว ข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นายถาวร งามยิ่งไพศาล)

วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ
(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมขางสีสุราช

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่าขาววิทยาคาร

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อโครงการ แนวแนว

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมแนะแนวนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ กิจกรรมรับสมัครนักเรียนใหม่

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 , 1.2

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียนข้อที่ 3 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ในด้านการศึกษาต่อให้แก่นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

2. เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้มีโอกาสเลือก และตัดสินใจเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนเหล่าชาวยุทธการ

3. นักเรียนนำความรู้มาพัฒนาทักษะชีวิต และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. นักเรียนเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการแนะแนว

5. นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง มีทักษะการคิดและแก้ปัญหา ปรับตัวให้เข้ากับทุกสถานการณ์ได้

6. นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเองและบุคคลอื่นยอมรับและเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลได้

3. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล

4. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

5. สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม หอประชุม โรงเรียนเหล่าชาวยุทธการ โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

6. ลักษณะกิจกรรม

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| () การฝึกอบรม | () การประชุมสัมมนา | () การจัดนิทรรศการ |
| () การศึกษาดูงาน | (✓) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน | (✓) การพัฒนาการเรียนการสอน |
| () การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม | (✓) อื่นๆ | ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้นอกสถานที่ |

7. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย

7.1 รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ (แนะนำนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ)

จำนวน 10,000 บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน 9,721 บาท

7.2 รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ (รับสมัครนักเรียนใหม่)

จำนวน 1,000 บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน - บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- ☒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
- ☐ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79)
- ☐ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- ☐ สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ
- ☒ ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
- ☐ ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย
- ☐ ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

-

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

-

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ

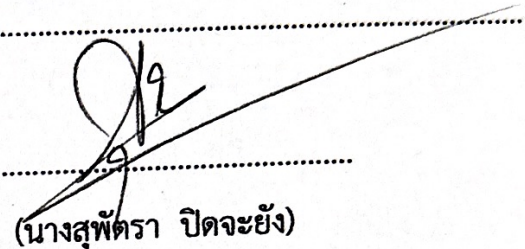
รับมอบตัว รายงานตัวนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในวันที่ 5 เมษายน 2568 และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในวันที่ 6 เมษายน 2568

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางเนตรดาว จามยิ่งไพศาล)

งานแนะแนว

ความเห็นของผู้บริหาร

ลงชื่อ 

(นางสุพัตรา ปิตะยัง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่าหว้าวิทยาคาร

วันที่..... เดือน พฤษภาคม.. พ.ศ. 2568

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ นายถาวร งามยิ่งไพศาล

๑.๒ สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ ๑.๒

๑.๓ สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียนข้อที่ ๓

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือชุมชนได้ทำงานแบบมีเครือข่ายผู้ปกครอง

๒.๓ เพื่อให้ครูประจำชั้นได้มีข้อมูลนักเรียนครบถ้วน

๓. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายถาวร งามยิ่งไพศาล

๔. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม บ้านเหล่ายาว บ้านกำพี้เหล่ากา เจริญศิลป์ บ้านแดงน้อย บ้านเป่า
บ้านฮ่องไผ่ บ้านคอนจัว บ้านคำบอน บ้านแก่นเท่า

๖. ลักษณะกิจกรรม

- () การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ
() การศึกษาดูงาน () การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน
() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม (☒) อื่นๆ เยี่ยมบ้านนักเรียนดูสภาพจริงของครอบครัว

๗. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๘. ความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- (☒) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙)
() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- () สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ
(☒) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)

() ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย

() ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข -

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ

- ครูที่ปรึกษานำข้อมูลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มากรอกข้อมูลในระบบเพื่อที่นักเรียนจะได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน และทุนการศึกษาเสมอภาค ส่วนนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖ ครูที่ปรึกษาเก็บข้อมูลจากการเยี่ยมบ้านนักเรียนมาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการให้ความช่วยเหลือด้านต่างๆ เช่น ด้านทุนการศึกษา การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ ฯลฯ

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายถาวร งามยิ่งไพศาล)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ

(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา 2566

1. ชื่อโครงการ แผนแนว

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมแนะแนวนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ กิจกรรมรับสมัครนักเรียนใหม่

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 , 1.2

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียนข้อที่ 3 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ในด้านการศึกษาต่อให้แก่นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

2. เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้มีโอกาสเลือก และตัดสินใจเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

3. นักเรียนนำความรู้มาพัฒนาทักษะชีวิต และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. นักเรียนเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการแนะแนว

5. นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง มีทักษะการคิดและแก้ปัญหา ปรับตัวให้เข้ากับทุกสถานการณ์ได้

6. นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเองและบุคคลอื่นยอมรับและเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลได้

3. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล

4. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567

5. สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม หอประชุม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

6. ลักษณะกิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน (✓) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน (✓) การพัฒนาการเรียนการสอน

() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม (✓) อื่นๆ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้นอกสถานที่

7. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย

7.1 รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ (แนะแนวนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ)

จำนวน 10,000 บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน 8,645 บาท

7.2 รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ (รับสมัครนักเรียนใหม่)

จำนวน 1,000 บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน 1,000 บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- ☒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
- ☐ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79)
- ☐ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- ☐ สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ
- ☒ ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
- ☐ ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย
- ☐ ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ

รับมอบตัว รายงานตัวนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในวันที่ 30 มีนาคม 2567 และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในวันที่ 31 มีนาคม 2567

(นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล)

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพัตรา ปิยะยัง)

รองผู้อำนวยการ โรงเรียนเหล่าขาววิทยาคาร

ความเห็นของผู้อำนวยการ โรงเรียน

vorgeschrieben ist, wenn die Abnahme des

ลงชื่อ 18

(นางสุมาลี สุขรัตน์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

..... เดือน มีนาคม.. พ.ศ. 2567

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗)

๑. ชื่อโครงการ วันสำคัญ

ชื่อกิจกรรม รำลึกครูกลอนสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล

๑.๒ สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ๑.๒
มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ๓.๒ ๓.๓

๑.๓ สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียนข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรมเน้นจิตอาสาตามหลักโรงเรียนวิถีพุทธ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรำลึก และสดุดีเกียรติคุณของครูกลอนสุนทรภู่ ซึ่งเป็นกวีเอกของโลก

๒. เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนรักและชื่นชมในผลงานกวีนิพนธ์ของไทย อันเป็นมรดกทางวัฒนธรรม

๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนารูปแบบวิธีการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยที่ได้ผล และเกิดประสิทธิภาพ

๔. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้นอย่างน้อย

ร้อยละ ๕ และพัฒนาทักษะภาษาไทยแก่นักเรียนทุกคน

๓. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล

๔. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม หอประชุม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

๖. ลักษณะกิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา (✓) การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน (✓) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน (✓) การพัฒนาการเรียนการสอน

() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ

๗. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

๘. ความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

(✓) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

() สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ

(✓) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)

() ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย

() ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข -

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินการ

- นำนักเรียนที่ชนะการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เช่น คัดลายมือ เขียนตามคำบอก เขียนเรียงความ แต่งคำประพันธ์ วาดภาพ ทั้งระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในกิจกรรม รำลึกครูกลอนสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ มาฝึกทักษะเพื่อให้เกิดความชำนาญเพื่อที่จะนำนักเรียนเข้า แข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ประเภท ประวาดหนังสือเล่มเล็ก เรียงความ คัดลายมือ แต่งคำประพันธ์ ท่องบทอาขยานทำนองเสนาะ ฯลฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ตามลำดับต่อไป

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอ บ.ค. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ความเห็นของผู้บริหาร/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ

(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ วันสำคัญ

ชื่อกิจกรรม ไหว้ครู

๑.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ นายถาวร งามยิ่งไพศาล

๑.๒ สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๓ สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียนข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรมเน้นจิตอาสาตามหลักโรงเรียนวิถีพุทธ

๒. วัตถุประสงค์

๑. ให้นักเรียนได้ตระหนักถึงพระคุณของครูบาอาจารย์

๒. ให้นักเรียนแสดงออกถึงความกตัญญู กตเวทิต่อครูและผู้มีพระคุณ

๓. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายถาวร งามยิ่งไพศาล

๔. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๕. สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม หอประชุม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

๖. ลักษณะกิจกรรม

() การฝึกอบรม

() การประชุมสัมมนา

() การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน

() การพัฒนาศักยภาพนักเรียน

() การพัฒนาการเรียนการสอน

(✓) การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ

๗. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย

รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

๑. ป้ายไวนิล

จำนวน ๙๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

จำนวน ๒,๑๐๐ บาท

รวมทั้งหมด

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๘. ความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม

๘.๑ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

- ☒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
- ☐ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙)
- ☐ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ ๖๐)

๘.๒ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

- ☐ สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ
- ☒ ตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
- ☐ ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละ ๗๙ ของเป้าหมาย
- ☐ ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมาย

๙ ปัญหาและอุปสรรค -

๑๐. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข -

๑๑. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ

เห็นควรจัดกิจกรรมวันไหว้ครูอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อเป็นการระลึกถึงพระคุณของครูบาอาจารย์

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายฉวกร งามยิ่งไพศาล)

วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา 256๓

1. ชื่อโครงการ..... สัปดาห์กิจกรรมเพื่อชุมชนรอบโรงเรียน
 ชื่อกิจกรรม..... จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ และเก็บขยะบริเวณรอบโรงเรียน
 1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน)..... ชมรมรณรงค์
 1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่..... 2
 1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่..... 3
2. วัตถุประสงค์โครงการ
 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ในบริเวณโรงเรียน
 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมเก็บขยะบริเวณโรงเรียน
 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมสัปดาห์เพื่อชุมชนรอบโรงเรียน
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม..... นายภักดิ์ แก้วชัย
4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... พฤษภาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๓
5. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... โรงเรียนวัดบ้านไร่
6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม
 () การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา (☒) การจัดนิทรรศการ
 () การศึกษาดูงาน (☒) การพัฒนาศักยภาพนักเรียน (☒) การพัฒนาการเรียนการสอน
 () การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่นๆ
7. งบประมาณ
 รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน..... 60,000 บาท
 ใช้จ่ายจริง จำนวน..... 59,904 บาท
 คงเหลือ จำนวน..... 96 บาท
8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน
 8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์
 (☒) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ 79)
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)
 8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
 () สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ

 (☒) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
 () ร้อยละ 60 - ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย
 () ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

11. งานที่จะดำเนินต่อไปหลังจากการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม

สรุปผลการดำเนินงาน
โรงเรียนเทศบาล

ลงชื่อ

(นางสาวสุพัตรา บิดจะยัง)

ผู้รายงาน

วันที่

๒๒

เดือน

สิงหาคม

พ.ศ.

๒๕๖๘

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

ทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุพัตรา บิดจะยัง)

(รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง)

วันที่

๒๒

เดือน

สิงหาคม

พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

แผนงาน/โครงการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษาข้อที่

สอดคล้องมาตรฐาน สพฐ.ที่ 4

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและเพื่อจัดการเรียนการสอน

สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

3

สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ

มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6

ต่อเนื่อง

นายรักชัย แก้วยอด

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรมหรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน

2.2 เพื่อจัดซื้อเอกสาร กระดาษ สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน

2.3 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน

2.4 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน เพื่อให้งานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกห้องเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน พร้อมทั้งมีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนนักเรียนเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เพียงพอ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมชั้นเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดปีการศึกษา

รายการ	รายละเอียดการใช้งานประมาณ	จำนวน (บาท)
วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อใช้ในการสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน	1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่อการเรียน ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการเรียนการสอนเพิ่มเติมสนับสนุนห้องเรียน 3. จัดซื้อหมึก กระดาษ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมฝ่ายวิชาการ 4. จัดซื้ออุปกรณ์ประกอบการการเรียนการสอน	60,000

7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

7.2 นักเรียนโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

7.3 ผู้บริหารโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนร้อยละ 100 มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน	- สํารวจ - สอบถาม	-แบบสํารวจวัสดุอุปกรณ์ - แบบสอบถาม
ห้องเรียนทุกห้องเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนด้วยสื่อ อุปกรณ์ ร้อยละ 100	- สํารวจ - สอบถาม	-แบบสํารวจวัสดุอุปกรณ์ - แบบสอบถาม
ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ต้องใช้สื่อ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน ได้เต็มความสามารถ	- สํารวจ - สอบถาม	-แบบสํารวจวัสดุอุปกรณ์ - แบบสอบถาม
ครูมีการจัดทำสื่อ แผนการจัดการเรียนรู้ ใบงาน ใบกิจกรรม และสื่อประกอบการเรียนการสอน	- สํารวจ - แบบสอบถาม	-แบบสํารวจวัสดุอุปกรณ์ - แบบสอบถาม
สถานศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน อย่างมีประสิทธิภาพ	- สํารวจ - แบบสอบถาม	-แบบสํารวจวัสดุอุปกรณ์ - แบบสอบถาม

ทะเบียนคุมงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและค่าเช่ารถจักรยานยนต์

คณะกรรมาธิการการต่างประเทศ

ศาสตราจารย์ ดร. กนกพงศ์ สงสมพันธุ์

ตำราเลขมือ ศุภ

โรงเรียนเหล่ายาวิทยาการ อำเภอปรือ จังหวัดมหาสารคาม

สำนักงานเขตพัฒนาการศึกษามัธยมศึกษาสหประชาชาติ

ทะเบียนคุมงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๗.....

โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและเพื่อจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน๒๐,๐๐๐.....บาท

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	ขอใช้ครั้งนี้			รวม	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์			
1	16 พ.ค. 67	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน รวม 2 รายการ	-	-	480	480	59,๕20	คงเหลือ
2	16 พ.ค. 67	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน รวม 11 รายการ (พบอาทณภทภค)	-	-	1,320	1,320	58,200	คงเหลือ
3	16 พ.ค. 67	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน รวม 3 รายการ (พบมอสด)	-	-	1,200	1,200	57,000	คงเหลือ
4	17 พ.ค. 67	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน รวม 2 รายการ	-	-	4010	4,010	52,990	คงเหลือ
5	20 พ.ค. 67	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน รวม 3 รายการ	-	-	3,150	3,150	49,840	คงเหลือ
6	28 พ.ค. 67	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน รวม 10 รายการ	-	-	3,600	3,600	46,240	คงเหลือ
		81๔๐๐/๒	-	-	-	-	-	46,240

ทะเบียนคุมงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ..... ๒๕๖๗

โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและเพื่อจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	ขอใช้ครั้งนี้			รวม	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์			
		๕๐๖๐๐๖๗	-	-	-	40,110	40,110	
						40,485	40,485	
12	11 ก.ค. ๖7	ซื้อวัสดุ/เคเบิ้ล HDMI	-	-	245	40,240	40,240	คงเหลือ
		ซื้อเส้นลวดเหล็ก				245		
		อุดรฯ. จำนวน 1 รายการ						
13	23 ก.ค. ๖7	ซื้อโต๊ะเครื่องเขียน 1 รายการ	-	-	990	990	39,250	คงเหลือ
		1 รายการ						
14	23 ก.ค. ๖7	ซื้อโต๊ะเครื่องเขียน 1 รายการ	-	-	4,190	4,190	35,060	คงเหลือ
		(จำนวน 5 ชิ้น 3010 (ฟรีจ))						
15	24 ก.ค. ๖7	ซื้อโต๊ะเครื่องเขียน 1 รายการ	-	-	2,593	2,593	32,467	คงเหลือ
		จำนวน 16 รายการ						
16	19 ส.ค. ๖7	ซื้อโต๊ะเครื่องเขียน 1 รายการ	-	-	1,420	1,420	31,047	คงเหลือ
		จำนวน 4 รายการ						
17	27 ส.ค. ๖7	ซื้อโต๊ะเครื่องเขียน 1 รายการ	-	-	450	450	30,597	คงเหลือ
		จำนวน 3 รายการ						

๕๐๖๐๐๖๗ 30,๕๙๗

2567

60,000

บท

件件

ทะเบียนคุมงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ..... 2567

โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและเพื่อจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน 60,000 บาท

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	ขอใช้ครั้งนี้			รวม	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์			
23	25.10.67	ซื้อข้าว 10 กิโลกรัม ใบปลิว 4 DMT เงิน 100 บาท	-	-	480	480	17,173	ยกส่ง
24	20.10.67	ซื้อข้าว 10 กิโลกรัม ใบปลิว 4 DMT เงิน 100 บาท	-	-	405	405	16,288	ยกส่ง
25	20.10.67	ซื้อข้าว 10 กิโลกรัม ใบปลิว 4 DMT เงิน 100 บาท	-	-	1,892	1,892	14,396	ยกส่ง
26	9.11.68	ซื้อข้าว 10 กิโลกรัม ใบปลิว 4 DMT เงิน 100 บาท	-	-	9,420	9,420	4,976	ยกส่ง
27	22.10.68	ซื้อข้าว 10 กิโลกรัม ใบปลิว 4 DMT เงิน 100 บาท	-	-	590	590	4,386	ยกส่ง

ทะเบียนงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ..... ๒๕๖๗

โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและเพื่อจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	ขอใช้ครั้งนี้			รวม	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์			
28	๕๗๔.๖๘	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน (หมึก/ลิ้นชักลิ้น) ๑ มอ. (กม)	-	-	๘๗.๕	๘๗.๕	4,๑๑๑	คงเหลือ
29	๕๗๔.๖๘	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ (คาน) ๒๐๐๐๐/๒๕๖๗	-	-	1,๕๑๕	1,๕๑๕	๕,๖๒๖	คงเหลือ
30	๕๗๔.๖๘	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ (ลิ้นชัก) ๒๐๐๐๐/๒๕๖๗	-	-	2,4๒๐	2,4๒๐	๑๖	คงเหลือ
		31 ๕๗๔. 2568	-	-	-	๔,๘๐๐	๑๖	

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อโครงการ..... สัปดาห์ภาษาอังกฤษในโรงเรียน
 ชื่อกิจกรรม..... วันภาษาอังกฤษในโรงเรียน
 1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน)..... งานรณรงค์ (พิธี)
 1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่..... 2, 3
 1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่..... 3
2. วัตถุประสงค์โครงการ.....
 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนในโรงเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ภาษาอังกฤษมากขึ้น
 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ
 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในกิจกรรมต่างๆ
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม..... นายรัชชชัย 6675009
4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... 16 พ.ค. 2567 - 16 พ.ค. 2568
5. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม..... โรงเรียนเทศบาลวัดอัมพวัน
6. ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม
 () การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ
 () การศึกษาดูงาน () การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน
 () การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ☒ อื่นๆ..... วันภาษาอังกฤษในโรงเรียน
7. งบประมาณ
 รายรับโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน..... 30,000 บาท
 ใช้จ่ายจริง จำนวน..... 4,850 บาท
 คงเหลือ จำนวน..... 25,150 บาท
8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน
 8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์
 (☒) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60-ร้อยละ 79)
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)
 8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
 () สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ

 (☒) ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
 () ร้อยละ 60 - ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย
 () ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ทำโดย ครุฑ ๓๐/๖๐๗ ไม่พบหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายอภิรักษ์ แก้วคง)
วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน
ทราบ

(ลงชื่อ).....(นางสาวสุพัตรา บิดจะยัง)

(รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง.....)

วันที่.....ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์
แผนงาน/โครงการ	สถานศึกษาปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์สถานศึกษาข้อที่	3
สอดคล้องมาตรฐาน สพฐ.ที่ 4	สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 , 2.6 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ,3.3
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายรักชัย แก้วยอด
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร ต้องการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน และพัฒนาระบบการทำงานของสำนักงานโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการศึกษา และครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในโรงเรียน ที่มีคุณภาพ จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนให้มีสภาพที่ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

เชิงคุณภาพ

- ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นวางแผน(P)</u> ประชุมชี้แจงโครงการ	16 - 31 พ.ค. 67	นายรักชัย แก้วยอด
2	<u>แต่งตั้งคณะทำงาน</u>	16 - 31 พ.ค. 67	นายรักชัย แก้วยอด

8. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

ครูภักดิ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายรัชชัย แก้วยอด)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ทะเบียนคุมงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ นายรักชัย แก้วยอด

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเหล่าอาชีววิทยาคาร อำเภอกระบือ จังหวัดมหาสารคาม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร.....

ที่.....๒๖๗...../๒๕๖๗.....วันที่... ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗.....

เรื่อง ขออนุมัติซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ด้วย งานบุคคลโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคารมีความประสงค์ขอซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานโดยการเปลี่ยนตลับหมึกสี CANNON จำนวน ๑ เครื่อง รวมเงิน ๙๐๐ บาท ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางเนตรดาว งามยิ่งไพศาล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

- เห็นชอบให้ดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพัตรา ปิตะจะยัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

อนันต์

ลงชื่อ.....

(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร



S h o p

ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้
ต้นฉบับ

บริษัท แอดไวซ์บริบิอ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
645 หมู่1 ตำบลบริบิอ อำเภอบริบิอ จังหวัดมหาสารคาม 44130
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0445557000034
โทร. 043-770051,092-5265615 www.adviceborabue.com

เลขที่ BL2024080054
วันที่ 14/08/2024
ครบกำหนด 14/08/2024
ผู้ขาย เสกสรร ปะกัระสังข์
อ้างอิง QT2024080072

ลูกค้า
โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร
ต.เก่าพิ อ.บริบิอ จ.มหาสารคาม

#	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	ค่าบริการซ่อมคอมพิวเตอร์ PC Lenovo ความสะอาดเครื่อง+เปลี่ยนถ่านbios	1 เครื่อง	100.00	100.00
รวมเป็นเงิน				100.00 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				6.54 บาท
รวมรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม				93.46 บาท
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				100.00 บาท

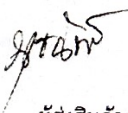
(หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ในนาม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ในนาม บริษัท แอดไวซ์บริบิอ จำกัด


ผู้รับสินค้า

วันที่


ผู้ส่งสินค้า

14/8/67
วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม
ที่ ศธ 04327.0207/..... วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร
ข้าพเจ้า นายพรดา งามสีโวไพศาล ตำแหน่ง คร.
กลุ่ม/งาน น.ค.ค. มีความประสงค์ขอ ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก)
ใช้งานในห้องทำงาน น.ค.ค.
จำนวน ๑ รายการ
เพื่อ ให้ครูได้เห็นงานเพื่อไปตัดต่อและแก้ไขงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นายพรดา งามสีโวไพศาล)
ตำแหน่ง คร.

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ
- เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ความเห็นของผู้อำนวยการ
อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร



S h o p

BL2025010044

ท แอดไวซ์บริบิอ จักัด (สำนักงานใหญ่)
45 หมู่1 ตำบลบริบิอ อำเภอบริบิอ จังหวัดมหาสารคาม 44130
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0445557000034
โทร. 043-770051,092-5265615 www.adviceborabue.com

เลขที่
วันที่
ผู้ขาย
อ้างอิง

BL2025010044
21.5.25
เสกสรร ปะภิระสังข์
QT2025010068

โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร
ต.กำพี้ อ.บริบิอ จ.มหาสารคาม

#	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	เปลี่ยนสายแพรจอ Notebook Lenovo	1	800.00	800.00

รวมเป็นเงิน 800.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 52.34 บาท

รวมไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 747.66 บาท

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 800.00 บาท

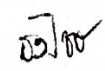
(แปดร้อยบาทถ้วน)

ในนาม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ในนาม บริษัท แอดไวซ์บริบิอ จำกัด


ผู้รับสินค้า

วันที่


ผู้ส่งสินค้า

วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม
ที่ ศธ 04327.0207/..... วันที่ 27 สิงหาคม 2567
เรื่อง ขออนุมัติซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร
ข้าพเจ้า นายสมพงษ์ ดาบศรี ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
กลุ่ม/งาน วิชาการ มีความประสงค์ขอ ขออนุมัติซ่อม
..... จำนวน 1 รายการ
เพื่อ พังเสียไว้ในขณะดำเนินการซ่อมแซมอาคาร
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ
(นายสมพงษ์ ดาบศรี)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ
- ให้ความเห็นอนุมัติ

ลงชื่อ
(นางสาวสุพัตรา ปิดจะยัง)

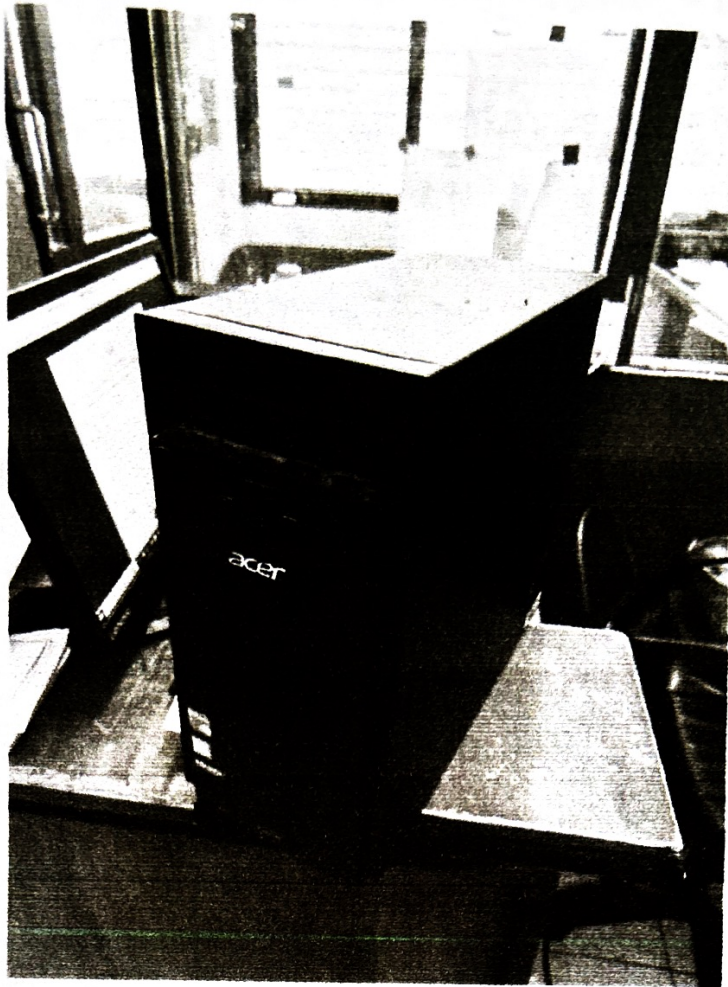
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ความเห็นของผู้บริหาร

ลงชื่อ
(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร



S h o p

ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ

บริษัท แอดไวซ์บริโอ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
645 หมู่1 ตำบลบริโอ อำเภอบริโอ จังหวัดมหาสารคาม 44130
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0445557000034
โทร. 043-770051,092-5265615 www.adviceborabue.com

เลขที่ BL2024090059
วันที่ 09/09/2024
ครบกำหนด 09/09/2024
ผู้ขาย เสกสรร ปะกัระสังข์
อ้างอิง QT2024090053

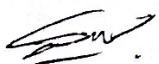
ลูกค้า
โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร
ต.ท่าพี่ อ.บริโอ จ.มหาสารคาม

#	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	ค่าบริการซ่อมคอมพิวเตอร์ PC -ลงวินโดว + เก็บข้อมูล -เปลี่ยน SSD 256 GB	1 เครื่อง	2,000.00	2,000.00
รวมเป็นเงิน				2,000.00 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				130.84 บาท
ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม				1,869.16 บาท
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				2,000.00 บาท

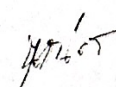
(สองพันบาทถ้วน)

ในนาม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ในนาม บริษัท แอดไวซ์บริโอ จำกัด


ผู้รับสินค้า

วันที่


ผู้ส่งสินค้า

วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ที่ ศธ 04327.0207/

วันที่ 18 ต.ค 2567

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินตามโครงการ/งาน/กิจกรรม

ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการ.....จำนวน.....ชุด

ด้วยกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ/งาน.....ได้รับอนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรมจาก

ทางโรงเรียนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ.....

กำหนดจัดโครงการ/งาน/กิจกรรมในวันที่.....ณ.....

.....จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....บาท

(.....) ดังที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อดำเนินการและพัฒนางานในส่วนที่รับผิดชอบ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติใช้เงินในครั้งนี้จำนวน.....บาท (.....)

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพจึงขออนุมัติตามโครงการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

ตำแหน่ง

ครู

ความเห็นของหัวหน้างานแผนงาน

(✓) มีในแผน หน้า..... () ไม่มีในแผน

เสนอขอใช้เงินครั้งนี้ จำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....บาท

ลงชื่อ

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

18 / 10 / 2567

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

- เพื่อวัตถุประสงค์และพิจารณา.....

.....

ลงชื่อ

(นางณัฐนา เนืองสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....

.....

ลงชื่อ

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

18 / 10 / 2567

การพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ

(นายวัฒนา ปะกิดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โรงเรียนเหล่าาววิทยาคาร อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ที่ ศธ 04327.0207/.....

วันที่

23

7567

702-5

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ข้าพเจ้า

ਮਾਂ ਚੰਦਰਾ

৭২৫৭৭

ตำแหน่ง

99

กลุ่ม/งาน

১৯২৭

มีความประสงค์ขอ

ชื่อ คอสมิก ไรเดอร์ โคสโมส

จำนวน รายการ

เพื่อ

ទំនាក់ទំនងរវាង អ្នកសិក្សា និង គ្រូបង្រៀន

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(ନିମ୍ନଲିଖିତ ସମସ୍ତ)

ตำแหน่ง

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

รองผู้อำนวยการ
- พันตรี พิศาล อัญญาตา โรงเรียนเตรียมทหาร ๑ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ลงชื่อ

(นางสาวสุพัตรา ปิดจะยัง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

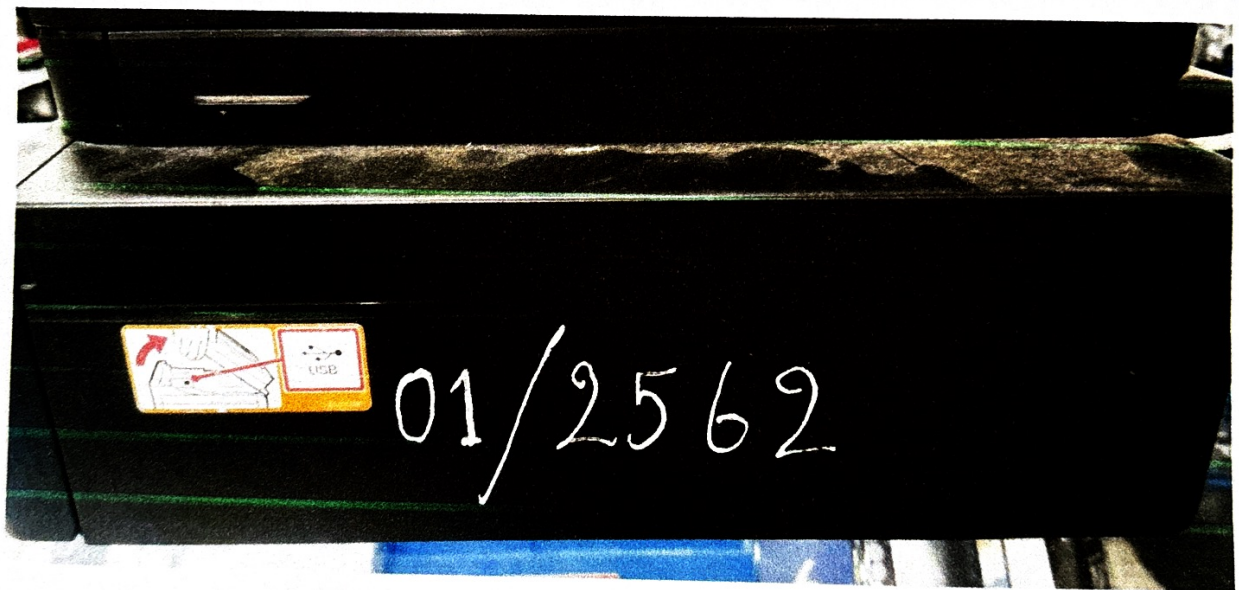
ความเห็นของผู้อำนวยความสะดวก

लग्नश्री

(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร



shop

ใบส่งสินค้า/ใบแจ้งหนี้
ต้นฉบับ

บริษัท แอดไวซ์บริโอ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 45 หมู่ 1 ตำบลบริโอ อำเภอบริโอ จังหวัดมหาสารคาม 44130
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0445557000034
 โทร. 043-770051, 092-5265615 www.adviceborabue.com

เลขที่
 วันที่
 ผู้ขาย
 อ้างอิง

BL2024110075

18 พ.ย. 67

เสกสรร ปะกัระสังข์

QT2024110069

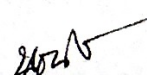
ลูกค้า
 โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร
 ต.ท่าโพธิ์ อ.บริโอ จ.มหาสารคาม

#	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	ค่าบริการล้างลูกยาง เครื่องปริ้นเตอร์ Brother T310	1 เครื่อง	400.00	400.00
รวมเป็นเงิน				400.00 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				26.17 บาท
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม				373.83 บาท
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				400.00 บาท

(สี่ร้อยบาทถ้วน)

ในนาม โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ในนาม บริษัท แอดไวซ์บริโอ จำกัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร อำเภอเบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ที่ ศร 04327.0207/.....

วันที่

ก.พ. 2568

เรื่อง 100 หมู่ 1 ร้องขอ ครึ่งของที่ดิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ข้าพเจ้า นายสมพงษ์ งามตา

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

กลุ่มงาน ศร: ศธม: ดกมา

มีความประสงค์ขอ 100 หมู่ 1 ร้องขอ ครึ่งของที่ดิน

✓ ครึ่งของที่ดิน

จำนวน 2 รายการ

เพื่อ 100 หมู่ 1 ร้องขอ ครึ่งของที่ดิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายสมพงษ์ งามตา)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นางสาวสุพัตรา ปิตะยัง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

ความเห็นของผู้บริหาร

นายสมพงษ์

ลงชื่อ

(นายวัฒนา ปะกิกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมยางสีสุราช รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหล่ายาววิทยาคาร

